



ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო
 მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერია
 GEORGIA
 MARNEULI MUNICIPALITY CITY HALL



ბრძანება: 32. 322401711

თარიღი: 17/01/2024

მარნეულის მუნიციპალიტეტის დასახლებებში საქართველოს რეგიონებში განსახორციელებელი პროექტების ფონდიდან სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში დასაფინანსებელი პროექტების შერჩევისა და საერთო კრებების/კონსულტაციების გამართვის მიზნით სამუშაო ჯგუფის შექმნის თაობაზე

საქართველოს ორგანული კანონი „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“-ს 54-ე მუხლის პირველი ნაწილის „ე.ე“ და „ე.ვ“ პუნქტის, 61-ე მუხლის მე-3 ნაწილის „ა“ პუნქტის 85² -ე მუხლის, 85³ -ე და 85⁵ -ე მუხლების, საქართველოს კანონი „საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი“-ს 54-ე მუხლის, „საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტით ათვალისწინებული საქართველოს რეგიონებში განსახორციელებელი პროექტების ფონდიდან სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში დასაფინანსებელი პროექტების შერჩევის პროცედურებისა და კრიტერიუმების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2018 წლის 28 დეკემბრის #654 დადგენილებისა და მარნეულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2016 წლის 04 თებერვლის "დასახლების ტიპური დებულების საერთო კრების დამტკიცების შესახებ" #04 დადგენილებისა და მუნიციპალიტეტის მერის პირველი მოადგილის როინი დეკანოიძის 2024 წლის 16 იანვრის #32-3224016104 მოხსენებითი ბარათის შესაბამისად,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ

1. შეიქმნას მარნეულის მუნიციპალიტეტის დასახლებებში საქართველოს რეგიონებში განსახორციელებელი პროექტების ფონდიდან სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში დასაფინანსებელი პროექტების შერჩევისა და საერთო კრებების/კონსულტაციების გამართვის მიზნით სამუშაო ჯგუფი შემდეგი შემადგენლობით:

ა) **სამუშაო ჯგუფის ხელმძღვანელი/წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერის პირველი მოადგილე - **როინი დეკანოიძე**(ფუნქცია: პროცესის საერთო ხელმძღვანელობა);

ბ) **პირველი ჯგუფის ხელმძღვანელი/წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ინფრასტრუქტურის და ეკონომიკური განვითარების სამსახურის ხელმძღვანელი - **ბექა აბდელანი** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

გ) **წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ინფრასტრუქტურისა და ეკონომიკური განვითარების სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფრასტრუქტურის მშენებლობისა და განვითარების პროცესის ანალიზისა და მონიტორინგის განყოფილების ხელმძღვანელი **დავით მულაძე** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო

ნუსხის პროექტის მომზადება);

დ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, იურიდიულ საკითხთა და ადამინური რესურსების მართვის განყოფილების პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **კახაბერ ქველაძე** (ფუნქცია: მერის სამართლებრივი აქტების მომზადება, საერთო კრებების ჩატარების პროცესში სამართლებრივი კონსულტაციებით მხარდაჭერა);

ე) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის, პირველადი სტრუქტურული ერთეულის, საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ბიუჯეტის დაგეგმვისა და ანალიზის განყოფილების ხელმძღვანელი **ლარისა გელაშვილი** (ფუნქცია: პროცესის წარმართვისათვის საჭირო თანხების მობილიზების წინადადებების მომზადება, საპროექტო წინადადებების მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან თანადაფინანსების საკითხების განხილვა);

ვ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტი მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილების ხელმძღვანელი **დავით ჭიკაძე** (ფუნქცია: მუნიციპალიტეტის ვებ-საიტზე ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნება, მოსახლეობის ინფორმირება მუნიციპალიტეტის Facebook-გვერდის, ადგილობრივი ბეჭდური და ელექტრონული მედიის მეშვეობით, მერის წარმომადგენლების მხარდაჭერა საინფორმაციო კამპანიის დასახლებებში წარმართვისათვის);

ზ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ურბანული განვითარების, სივრცითი მოწყობის, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახურს მეორადი სტრუქტურული ერთეულის ინფრასტრუქტურის, მშენებლობისა და განვითარების პროცესის დაგეგმარების განყოფილების ხელმძღვანელი **კარლო ასანიძე** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

თ) **ჯგუფის წევრი/მდივანი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფორმაციისა და სტატისტიკის განყოფილების პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **თამარ კიპაროიძე** (ფუნქცია: მოქალაქეთა ინფორმირება, საერთო კრებების/კონსულტაციების ჩატარების ორგანიზების პროცესში მონაწილეობა, ამ სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმების წარმოება);

ი) წევრი - ადმინისტრაციული სამსახურის მოქალაქეთა მომსახურებისა და საქმისწარმოების განყოფილების შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი **რიმა ოთარაშვილი** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება).

კ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ქონების მართვისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ქონების მართვის განყოფილების მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **დინარა რატიანი** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

ლ) წევრი - საკრებულოს დეპუტატი, საკრებულოს თავმჯდომარის მოადგილე - როგომან ისკანდაროვი;

მ) **მეორე ჯგუფის ხელმძღვანელი/წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის, პირველადი სტრუქტურული ერთეულის, საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ხელმძღვანელი **კობა ჩხიტუნძე** (ფუნქცია: პროცესის წარმართვისათვის საჭირო თანხების მობილიზების წინადადებების მომზადება, საპროექტო წინადადებების მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან თანადაფინანსების საკითხების განხილვა);

ნ) **ჯგუფის წევრი/მდივანი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფორმაციისა და სტატისტიკის განყოფილების პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **მარიტა ბაბლუანი** (ფუნქცია: მოქალაქეთა ინფორმირება, საქართველოს რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტროსთან ურთიერთკოორდინაცია და საერთო კრებების/კონსულტაციების ჩატარების ორგანიზების პროცესში მონაწილეობა);

ო) **წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ურბანული განვითარების, სივრცითი მოწყობისა, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის ურბანული განვითარების, სივრცითი მოწყობისა და არქიტექტურის განყოფილების მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **გასან გასანოვი** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

პ) **წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ინფრასტრუქტურისა და ეკონომიკური განვითარების სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფრასტრუქტურის მშენებლობისა და განვითარების პროცესის ანალიზისა და მონიტორინგის განყოფილების პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **იოსებ შუბითიძე** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

ჟ) **წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტი მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილების მეორე კატეგორიის უმცროსი სპეციალისტი **ეკატერინე დარბაიძე** (ფუნქცია: მუნიციპალიტეტის ვებ-საიტზე ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნება, მოსახლეობის ინფორმირება მუნიციპალიტეტის Facebook-გვერდის, ადგილობრივი ბეჭდური და ელექტრონული მედიის მეშვეობით, მერის წარმომადგენლების მხარდაჭერა საინფორმაციო კამპანიის დასახლებებში წარმართვისათვის);

რ) **წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ქონების მართვისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ქონების მართვის განყოფილების ხელმძღვანელი **დავით ხარშილაძე** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვის, მერისათვის წინადადებების და საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადებაში მონაწილეობა);

ს) **წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, იურიდიულ საკითხთა და ადამინური რესურსების მართვის განყოფილების პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **ინგა აბრამიშვილი** (ფუნქცია: მერის სამართლებრივი აქტების მომზადება, საერთო კრებების ჩატარების პროცესში სამართლებრივი კონსულტაციებით მხარდაჭერა);

ტ) **წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ინფრასტრუქტურისა და

ეკონომიკური განვითარების სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფრასტრუქტურის მშენებლობისა და განვითარების პროცესის ანალიზისა და მონიტორინგის განყოფილების მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **გიორგი ბერიძე** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

უ) წევრი- მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ინფრასტრუქტურის და ეკონომიკური განვითარების სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ეკონომიკური განვითარების განყოფილების ხელმძღვანელი **რავილ გასანოვი** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

ფ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის, პირველადი სტრუქტურული ერთეულის, საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის - ფინანსებისა და ბუღალტრული აღრიცხვა -ანგარიშგების განყოფილების ხელმძღვანელი - **მაია ნავერიანი** (ფუნქცია: პროცესის წარმართვისათვის საჭირო თანხების მობილიზების წინადადებების მომზადება, საპროექტო წინადადებების მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან თანადაფინანსების საკითხების განხილვა);

ქ) მარნეულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დეპუტატი/წევრი - **გივი გიორგაძე**;

ღ) **მესამე ჯგუფის ხელმძღვანელი/წევრი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის, ადმინისტრაციული სამსახურის ხელმძღვანელი **მამუკა შუბითიძე** (ფუნქცია: ადმინისტრაციულ ერთეულებში მერის წარმომადგენლებთან ურთიერთობა, მათი ინფორმირება და საერთო კრებების/კონსულტაციების ჩატარების ორგანიზება, მატერიალურ-ტექნიკური მხარდაჭერის ჩათვლით);

ყ) **ჯგუფის წევრი/მდივანი** - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფორმაციისა და სტატისტიკის განყოფილების ხელმძღვანელი **ირინა მაჭარაშვილი** (ფუნქცია: მოქალაქეთა ინფორმირება, საქართველოს რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტროსთან ურთიერთკოორდინაცია და საერთო კრებების/კონსულტაციების ჩატარების ორგანიზების პროცესში მონაწილეობა);

შ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტი მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილების მესამე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **ლიკა ქამუშაძე** (ფუნქცია: მუნიციპალიტეტის ვებ-საიტზე ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნება, მოსახლეობის ინფორმირება მუნიციპალიტეტის Facebook-გვერდის, ადგილობრივი ბეჭდური და ელექტრონული მედიის მეშვეობით, მერის წარმომადგენლების მხარდაჭერა საინფორმაციო კამპანიის დასახლებებში წარმართვისათვის);

ჩ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის, პირველადი სტრუქტურული ერთეულის, საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის ბიუჯეტის დაგეგმვისა და ანალიზის განყოფილების მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **ლევან გაბაძე** (ფუნქცია: პროცესის წარმართვისათვის საჭირო თანხების მობილიზების წინადადებების მომზადება, საპროექტო წინადადებების მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან თანადაფინანსების საკითხების განხილვა);

ც) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, იურიდიულ საკითხთა და ადამინური

რესურსების მართვის განყოფილების ხელმძღვანელი **ბექა გავაშელი** (ფუნქცია: მერის სამართლებრივი აქტების მომზადება, საერთო კრებების ჩატარების პროცესში სამართლებრივი კონსულტაციებით მხარდაჭერა);

დ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ურბანული განვითარების, სივრცითი მოწყობისა, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის ურბანული განვითარების, სივრცითი მოწყობისა და არქიტექტურის განყოფილების ხელმძღვანელი **ჯაბა ასანიძე** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

ე) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ინფრასტრუქტურისა და ეკონომიკური განვითარების სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფრასტრუქტურის მშენებლობისა და განვითარების პროცესის ანალიზისა და მონიტორინგის განყოფილების მესამე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **ნურლან მამიშოვი** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

ვ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ინფრასტრუქტურისა და ეკონომიკური განვითარების სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ინფრასტრუქტურის მშენებლობისა და განვითარების პროცესის ანალიზისა და მონიტორინგის განყოფილების მესამე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **აიკ გოგიანი** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვა და მერისათვის წინადადებების მომზადება, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადება);

ზ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ქონების მართვისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ქონების მართვის განყოფილების მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **ბორის სხირტლაძე** (ფუნქცია: საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირება, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირება დასახლებების მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვის, მერისათვის წინადადებების და საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადებაში მონაწილეობა);

წ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის ადმინისტრაციულ ერთეულში მერის წარმომადგენლებისა და წარმომადგენლის ასისტენტების განყოფილების მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი **ესტირამ ალიევი** (ფუნქცია: საერთო კრებების ჩატარების პროცესში ჩართულობა და კონსულტაციებით მხარდაჭერა);

ჭ) წევრი - მარნეულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დეპუტატი/წევრი - **რომანი ტაბატაძე**;

2. ამ ბრძანებით განსაზღვრული პირებისათვის დაკისრებული ფუნქციების შესრულება ამ პირების არ ყოფნის შემთხვევაში დაევალოს, მისი ფუნქციების მოვალეობის შემსრულებელს.

3. დაევალოს მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის მეორადი სტრუქტურული ერთეულის, ადმინისტრაციულ ერთეულში მერის წარმომადგენლებისა და წარმომადგენლის ასისტენტების განყოფილების ხელმძღვანელს (არ ყოფნის შემთხვევაში მისი მოვალეობის შემსრულებელი),

უზრუნველყოს მარნეულის მუნიციპალიტეტის დასახლებებში დაგეგმილი საერთო კრებების/კონსულტაციების, მის დაქვემდებარებაში არსებული სტრუქტურული ქვედანაყოფის მოხელეების მონაწილეობით, შეუფერხებლად და ორგანიზებულად ჩატარების მიზნით სათანადო ღონისძიებების განხორციელება.

4. განისაზღვროს მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის ადმინისტრაციულ ერთეულში მერის წარმომადგენლებისა და წარმომადგენლის ასისტენტების განყოფილების ადმინისტრაციული ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი - (მერის წარმომადგენელი ადმინისტრაციულ ერთეულში) (არ ყოფნის შემთხვევაში მისი მოვალეობის შემსრულებელი) საერთო კრების საქმიანობის წარმართვაზე (სხდომის თავმჯდომარე) მერიის უფლებამოსილ პირად, გარდა იმ დასახლების საერთო კრებისა, სადაც არჩეულია საერთო კრების რჩეული და დასახლებებში კონსულტაციის ჩატარების და პროექტის შერჩევის პროცედურების გამძღოლ მერის უფლებამოსილ პირად.

5. განისაზღვროს მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახურის ადმინისტრაციულ ერთეულში მერის წარმომადგენლებისა და წარმომადგენლის ასისტენტების განყოფილების ადმინისტრაციული ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი - (ასისტენტი) საერთო კრების, გარდა იმ დასახლების საერთო კრებისა, სადაც არჩეულია საერთო კრების რჩეული და დასახლებებში კონსულტაციის ჩატარების ტექნიკურ უზრუნველყოფაზე (წევრების რეგისტრაცია, ხმების დათვლა და ოქმის შედგენისათვის საჭირო ყელა სხვა ღონისძიება) მერის უფლებამოსილ პირად.

6. დამტკიცდეს დასახლების საერთო კრების დაა და კონსულტაციების განართვის გრაფიკი დანართი 1-ის შესაბამისად.

7. დაევალოს მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციულ სამსახურს უზრუნველყოს ბრძანების დაინტერესებული მხარისათვის ოფიციალური გაცნობა.

8. კონტროლს ბრძანების შესრულებაზე განვახორციელებ პირადად.

9. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს ბოლნისის რაიონული სასამართლოში (მის: ქ. ბოლნისი, სულხან-საბას ქუჩა #113), მისი ოფიციალური წესით გაცნობის დღიდან ერთი თვის ვადაში.

10. ბრძანება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე.

ვენან ომაროვი

მარნეულის მუნიციპალიტეტის მერია-მერი

გამოყენებულია კვალიფიციური
ელექტრონული ხელმოწერა/
ელექტრონული შტამპი

